

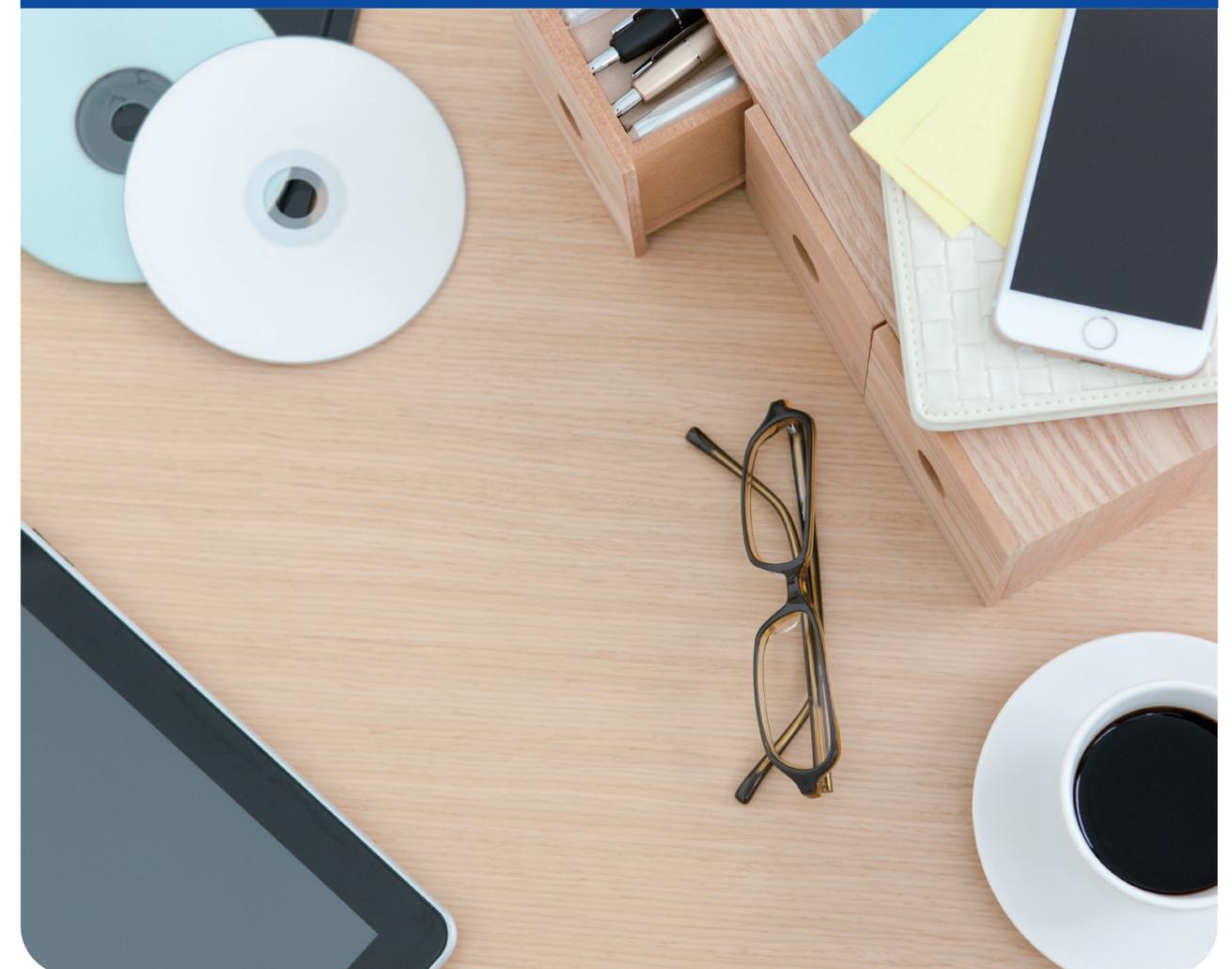
FFG 経営者クラブ 会員さま限定

2021年8月改訂版

教育研修用DVD 無料貸出サービス

新入社員、若手社員向けのビジネスマナーはもちろん、
コーチング、コンプライアンスなど経営全般に参考となるDVDを
FFG経営者クラブ会員さまは無料でご利用いただけます。
社員教育・研修をよりスムーズに行うため、ぜひご活用ください。

 FFGビジネスコンサルティング |  FFG 福岡ファイナンシャルグループ



お問合せ先

株式会社FFGビジネスコンサルティング内

FFG経営者クラブ事務局

〒810-0001 福岡市中央区天神2丁目13番1号

TEL 092-723-2241

FAX 092-721-9258

受付時間 9:00～17:00(但し、銀行休業日は除く)

2021年8月1日現在

新着DVD紹介

カテゴリー	DVD ナンバー	製作	製作年	タイトル名	内容
新入社員	104	日経	2019年	コミュニケーションの基本シリーズ	新入社員、若手社員の研修には必見! 「電話対応」「ビジネスツール」「心遣い」の3つの悩みを解決 でき、社会人に必要なスキルを高めます。
若手・一般	213	レビック	2020年	生産性向上・働き方改革の実現のための 倍速仕事術 ～仕事が速い人の実践テクニック入門～	仕事の速い人が実践しているテクニックを、働き方改革、業務 効率化にぜひご活用ください!
管理職	320	日経	2014年	管理職研修シリーズ 誰でも身につくリーダーシップ	リーダーの心得と手法を具体的にドラマで解説する映像コンテ ンツです。
	321	PHP	2020年	上司と部下がペアで進める1on1 振り返りを成長につなげるプロセス	仕事の成長に欠かせない「経験」や「失敗」から考える「1on1」 です。
	322	レビック	2019年	人材開発・業績向上と企業理念の 実現に向けて 目標管理実践のポイント	目標による管理を3つのプロセスに分け、実践していくために 必要な考え方や進め方、マネジメントのポイントを詳しく解説 しております。
業種(製造)	607	PHP	2017年	災害事例に学ぶ 製造現場の安全対策	なぜ、安全活動が大切なのかを学んでいただきます。 5ヶ国語(日本語・英語・中国語・タイ語・インドネシア語)対応です。
業種(医療)	611	日経	2009年	医療スタッフの接遇マニュアル	医療スタッフ(看護師・事務員)には、レベルの高い接遇技術が求 められます。 基本的な接遇マナーやコミュニケーション、予期せぬクレーム が起きたときの対処までを解説します。
	612	日経	2019年	こころをつかむ介護職員研修シリーズ	利用者満足と職員のモチベーションを高める介護職員研修 動画はコレ! 様々なシーン別に適切な対応法を知ることで、質の高いサービ スの提供と介護職員の離職防止を学びます。
	709	日経	2008年	ビジネス電話対応シリーズ 対応の基本からクレーム対応まで	ITの時代でも電話はビジネスの基本です。 「電話」というコミュニケーション手段の基本からクレーム応 対まで、「わかったつもり」から「本当に身につく」レベル アップを目指します(電話対応シミュレーション付)。
コンプライアンス ハラスメント	808	PHP	2020年	上司のハラスメント3 グレーゾーンを生まないために	貸出上位にランクインしている「上司のハラスメントシリーズ」の 第3弾です!
	810	日経	2018年	ハラスメント対策は 「初期対応力」で決まる!	第1巻では、リーダー・管理職、経営層の初期対応力がいかに 大切かを解説。 第2巻では、被害者側の視点に立って考察します。弁護士の監 修によるハラスメント対策を、個人だけでなく組織として取り組 みましょう。
	811	日経	2017年	パワハラを防ぐ アンガーマネジメント	怒りを理解して叱り方を学ぶコンテンツです。
その他	908	レビック	2019年	職場でもっと女性が活躍するために シゴトのお作法	オトコ社会の企業ではなかなか教えてもらえない、女性のための ビジネススキルを学ぶことができます。
	909	日経	2019年	働き方改革を成功させる ダイバーシティマネジメント	働き方改革成功の鍵! 管理職の意識とマネジメント改革により、部下のモチベーショ ンを高める「ヒューマンスキル」が身につきます。
	910	レビック	2020年	テレワークでの生産性アップと組織変革のための チームを強くするテレワーク仕事術 -全社員編-	コロナ禍で様々な組織においてテレワークが進んでいます。 チームで運用していく際に必要となる知識とスキルをご紹介します。 しております。
	911	レビック	2020年	テレワークでの生産性アップと組織変革のための チームを強くするテレワーク仕事術 -管理職編-	テレワークがうまくいかない!! 忙しい管理職でも学びやすい短編動画にまとめました。

人気タイトル貸出回数ランキング

順位	DVDナンバー	タイトル名
第1位	102	新入社員のためのこんなときどうする? 仕事のマナー(3本組)
第2位	101	新入社員トレーニングキット(2本組)
第3位	203	新版 社会人やっていいこと悪いこと
第4位	806	上司のハラスメント グレーゾーンをなくそう!
第5位	807	上司のハラスメント2 グレーゾーン対応のポイント
第6位	206	ケーススタディで学ぶ 報連相の基本
	314	「理解できない」では済まされない! 新入社員の育て方・伸ばし方
第7位	809	STOP! ザ・ハラスメント
第8位	115	新入社員のための報連相の基本 これだけは押さえておきたい仕事の進め方
	205	メンター・先輩社員に求められる 新入社員の指導・支援の考え方・進め方
第9位	114	新入社員のための「社会人のルール」 仕事に対する姿勢・人間関係・自己の成長
	119	SNSから考える新社会人の責任 あなたの行動がトラブルを生む!
	209	社会人の常識 企業人の責任(3本組)
第10位	207	これで成果が変わるPDCAの基本
	214	仕事の進め方
	801	私たちのコンプライアンス 今、求められる一人ひとりの責任ある行動

お客さまの声

社員教育・
研修が
スムーズに!!

Case.1

新入社員研修に利用。
社会人としての基本的なことを学べて
良かった。新入社員向けでも中堅社員も
初心に戻る機会になった。



Case.2

DVDは、どこの会社でも日常的に起こ
りがちな内容であり、各自、自分たちの
業務を振り返る良い機会になった。



Case.3

コロナ禍で集合研修に制限があるので、
DVDを有効に利用することができた。



Case.4

映像に古さはあるが、内容は良かった。
他のDVDも利用してみたい。



教育研修用DVD[タイトル一覧]

ご利用(貸出)本数は、**セット本数も含めて1回につき、5本以内**とさせていただきます。
 ※印付きのセット(※印付:101、102、103、201、213、502、504、908、910、911)につきましては、1回につき1セットとさせていただきます。

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
新入社員	101*	レビック	新入社員トレーニングキット	①信頼をつくる基本行動 ②身だしなみ ③言葉遣い ④来客時・訪問時の応接対応 ⑤ビジネス電話の受け方・かけ方	2005年	○	2	65 ・ 70
	102*	PHP	新入社員のためのこんなときどうする? 仕事のマナー	①電話編 ②コミュニケーション編 ③職場の基本マナー編	2007年	○	3	34 ・ 42 ・ 39
	103*	PHP	新入社員・ケーススタディ集 あなたならどうする?! ～仕事の基本・職場のルールを考える～	①知ったかぶりの仕事では… ②規則を軽く考えていませんか? ③チームの一員になるとは ④ひと言の伝達モレが… ⑤要領よく仕事をするとは	2008年	○	5	8 ・ 10
	104	日経	コミュニケーションの基本シリーズ	新入社員・若手社員のための ①ビジネス電話対応 ②ビジネスツールの使い分けと使い方 ③マナーが生まれる心遣い	2019年	○	3	21 ・ 23 ・ 21
	105	PHP	新入社員ブートキャンプ 会社の仕組み	会社で働くということ ①会社の役割 ②価格と利益の仕組み ③価値を生み出す仕組み	2008年	○	1	22
	106	レビック	新入社員ブートキャンプ ロジカル・プレゼンテーション	納得・合意を得て相手を動かす技術 ①プレゼンテーションとは ②提案を論理的に組み立てる ③ロジカル・プレゼンテーションの進め方	2008年	○	1	31
	107	レビック	新入社員ブートキャンプ ビジネスの基本	①ビジネス文書の基本 ②ビジネスメールの基本 ③PDCA	2007年	○	3	10 ・ 12 ・ 11
	108	レビック	新入社員ブートキャンプ 会社の数字	①財務3表とその関係 ②貸借対照表(BS)の読み方 ③損益計算書(PL)の読み方 ④キャッシュフロー計算書(CS)の読み方	2008年	○	1	32
	109	レビック	新入社員ブートキャンプ キャリア・デザイン	①キャリアと自律マインド ②自分らしく生きるための視点 ③キャリアを築くスキル ④～自分らしく働くとは～	2008年	○	1	35

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
新入社員	110	レビック	新社会人のためのビジネスマインド養成シリーズ 仕事への不安感をどう乗り越えるか	自分を磨き、期待に応える仕事の基本 ①苦手な仕事を克服するには ②幅広い相手と人間関係を築くために	2011年	—	1	25
	111	レビック	新社会人のためのビジネスマインド養成シリーズ ビジネス社会での コミュニケーションを考える	チームで成果を上げる仕事の秘訣 ①思い違い・勘違いを防ぐ ②情報共有のための報・連・相	2011年	—	1	29
	112	レビック	新社会人のためのビジネスマインド養成シリーズ なぜ、ビジネスマナーが必要なのか	信頼づくりでつまづかないための条件 ①ビジネスマナーの必要性 ②第一印象が人間関係に与える影響	2011年	—	1	21
	113	レビック	新社会人のためのビジネスマインド養成シリーズ ビジネス社会の ルール・コンプライアンスを考える	信頼される会社の一員としての責任と自覚 ①法令順守の必要性 ②公私の区別の重要性	2011年	—	1	23
	114	PHP	新入社員のための「社会人のルール」 仕事に対する姿勢・人間関係・ 自己の成長	①仕事って、どういうもの? ②仕事がうまくいかないときはどうする? ③成長があるから仕事はおもしろい	2013年	○	1	43
	115	PHP	新入社員のための報連相の基本 これだけは押さえておきたい 仕事の進め方	①なぜ報連相が大切なのか? ②仕事の進め方の基本とは? ③報連相にもコツがある?! ④こんなときどうする?報連相 ⑤仕事ができる人は報連相上手	2013年	○	1	48
	116	PHP	新入社員実力養成講座 会社を変えるのは君たちだ!	①心構え編 ②はじめ・マナー編 ③電話対応編 ④来客・訪問編	1999年	○	4	21 ・ 29
	117	PHP	新入社員研修 君は「成果」を出せるか めざせ!ハイパーフォーマー	①「新人だから…」は通用しない! ②こうすれば「成果」は出せる!	2003年	—	2	28 ・ 23
	118	PHP	「プロ」としての意識とスキルを 身につける フォローアップセミナー	①仕事、こんなことでいいの? ②ルール・マナーは大丈夫? ③仕事の考え方、このままでいいの?	2011年	○	1	65

新入社員
若手・一般
管理職
経営
営業・販売
業種
ビジネスマナー!
コンプライアンス・ ハラスメント
その他

教育研修用DVD[タイトル一覧]

ご利用(貸出)本数は、**セット本数も含めて1回につき、5本以内**とさせていただきます。
 ※印付きのセット(※印付:101、102、103、201、213、502、504、908、910、911)につきましては、1回につき1セットとさせていただきます。

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内 容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
新入社員	119	PHP	SNSから考える新社会人の責任 あなたの行動がトラブルを生む!	①軽はずみな行動が生む、重い代償 ②実は身近なSNSトラブル ③社会人としての責任	2019年	○	1	35
	120	PHP	和田アキ子の新入社員心得 アッコの仕事は笑って済まされない!	①新入社員の基本姿勢について ②社員としての自覚について ③フレッシュマンに贈るキーワード 他	1992年	—	1	29
	121	PHP	仕事・人生の夢を語ろう! 武田鉄矢 新入社員に贈る言葉	①私が社会人になったとき ②給料をもらうということ ③他人の評価について ④夢・目標の大切さ ⑤自分を育てていくこと 他	2008年	—	1	24
若手・一般	201*	レビック	STARTDASH トレーニングキット ビジネススキル・パワーアップ編	①セルフマネジメントのスキル ②ビジネス会議のスキル ③ビジネスコミュニケーションのスキル ④ビジネス文書のスキル ⑤ビジネスマインド	2006年	○	5	25 〜 30
	202	レビック	ケースで考える仕事の基本と心構え	君ならどうする? ①仕事の基本と心構え ②ビジネス電話 ③応対接客 ④ビジネスコミュニケーション	2011年	○ (CD-ROM)	4	22 〜 29
	203	PHP	新版 社会人やっていいこと悪いこと	成長できる人の考え方・行動とは? ①マナー・ルールを守ろう! ②人間関係の基本はコミュニケーション ③信頼される仕事の姿勢	2018年	○	1	56
	204	PHP	ケーススタディ お客様大事の原点 仕事と組織を見つめなおす12のヒント	①「お客様第一」はホンネか?タテマエか? ②お客様に責任を果たすのは誰か? ③誰のためのルール・規則か? ④お客様の要望・期待を正確に把握しているか? 他	2005年	○	1	110
	205	PHP	メンター・先輩社員に求められる 新入社員の指導・支援の考え方・進め方	①メンターの役割と心得 ②サポートの基本 ③実践サポート ④あなたもメンターになれる	2008年	○	1	58
	206	PHP	ケーススタディで学ぶ 報連相の基本	[基本編]報連相とは何か 他 [実践編]飛び越し指示があったとき 他 [上司編]上司のための報連相 他	2010年	○	1	98

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内 容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)	
若手・一般	207	PHP	これで成果が変わるPDCAの基本	①Plan(計画)、Do(実行)、Check(進捗 確認・問題解決)、Action(改善)を理解 する ②仕事の進め方の課題を見つける	2010年	○	1	40	
	208	レビック	STARTDASH トレーニングキット キャリア自律編	①キャリアと自律マインド ②真実のキャリア・デザイン ③成長を続けるための条件 ④自分らしいキャリアを作るスキル	2007年	○	1	108	
	209	PHP	社会人の常識 企業人の責任	①正しい敬語と言葉づかい ②仕事のルールと社員倫理 ③いつもお客さま第一主義	2000年	—	3	22 ・ 19 ・ 24	
	210	PHP	できる社員の仕事術 成果を高める報告・連絡・相談	①報・連・相の考え方・進め方 ②ケースで学ぶ報・連・相	2003年	○	1	60	
	211	PHP	できる社員の仕事術 事例でわかる「問題解決力」の高め方	①問題解決の考え方と基本スキル ②問題解決ケーススタディ	2003年	○	1	48	
	212	PHP	競合他社に差をつける 必勝のプレゼンテーション	①必勝のための3つのスキル ②説得力あるコンセプト&ロジック ③聞き手の心をつかむテクニック	2001年	○	1	88	
	213*	レビック	生産性向上・働き方改革の実現のための 倍速仕事術 ～仕事が速い人の実践テクニック入門～	①仕事の速さを決める鉄則 ②作業スピードを加速する仕事の習慣 ③チームの仕事をスピードアップする ポイント ④「ない時間」をひねり出すコツ ⑤「思考のスピード」は型で速くなる 他	2020年	—	6	34 〜 63	
	214	シュビキ	仕事の進め方	①仕事のしくみ ②進め方の基本 ③次のステップに向けて	2009年	—	1	30	
	管理職	301	PHP	部下の成果がグングン上がる 実践!セールス・コーチング	①セールス・コーチングの基本と考え方 ②実践的セールス・コーチングの進め方	2003年	—	2	43 ・ 45

新入社員
若手・一般
管理職
経営
営業・販売
業種
ビジネス CSマナ!
コンプライアンス・ ハラスメント
その他

教育研修用DVD[タイトル一覧]

ご利用(貸出)本数は、セット本数も含めて1回につき、5本以内とさせていただきます。

※印付きのセット(※印付:101、102、103、201、213、502、504、908、910、911)につきましては、1回につき1セットとさせていただきます。

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内 容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
管理職	302	PHP	コーチング・スキル実践講座	①傾聴のスキル ②承認のスキル ③質問のスキル	2015年	—	3	33 ・ 28 ・ 43
	303	PHP	【ケーススタディ】 部下を伸ばすコーチング	①信じて、認めて、任せてみる ②部下の問題解決を援助する ③自ら伸びる部下に育てる	2001年	○	1	90
	304	PHP	目標管理のためのコーチング	①達成意欲を高める目標設定 ②目標達成のための中間フォロー ③評定面談とビジョン・コーチング	2002年	○	1	117
	305	PHP	コーチングに学ぶ 人を育てる「ほめ方・叱り方」	①ほめること、叱ることの意義 ②ほめ方・叱り方の基本 ③ケーススタディ	2015年	○	1	60
	306	PHP	初級管理者 意識変革セミナー リーダーシップ強化コース	①リーダーの特性とは何か? ②リーダーの機能とは何か? ③リーダーの状況適合とは何か?	1995年	○	3	29 ・ 30 ・ 27
	307	PHP	初級管理者 意識変革セミナー 部下育成強化コース	①部下のやる気を引き出すとは? ②相手に合わせた部下指導とは? ③部下のスキル・アップをはかるOJT	1996年	○	3	24 ・ 30 ・ 27
	308	PHP	初級管理者 意識変革セミナー 問題解決力強化コース	①問題発見の遅れと損失 ②なぜ問題が起こるのか? ③問題をどのように解決するか!	1997年	○	3	21 ・ 24 ・ 24
	309	PHP	部下の実力を高める実践OJT プロセスの中に育成課題が見える	①プロセス重視のOJT ②仕事の意味を教える ③OJT実践のポイント ④報・連・相で効果的なOJT	2009年	○	1	55
	310	PHP	OJT事例集 部下育成実践のポイント	①日常の勤務態度に問題がある ②部下本人の個人的な資質に問題がある ③周囲の人の仕事に支障を及ぼしている	2004年	○	1	100

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内 容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
管理職	311	PHP	研修インストラクター養成講座 <ベーシック>	①振舞い・話し方 ②講習の進め方 ③グループディスカッションについて ④インストラクターの心構え	2009年	○	1	40
	312	PHP	管理・監督者に求められる 実践!リーダー型マネジメント	部下のやる気はどこから リーダー型マネジメントが職場を変える	2008年	○	1	62
	313	PHP	管理者としてやっていいこと・悪いこと 部下は上司の言動を見て育つ!	①管理者の言動を部下は知っている ②部下とどのようにコミュニケーションをとればよいのか ③管理者のあるべき姿とは	2009年	○	1	55
	314	PHP	「理解できない」では済まされない! 新入社員の育て方・伸ばし方	①新入社員の育った背景・特徴を知る ②モチベーションを高める叱り方・教え方 ③成長を促す4つのポイント	2014年	○	1	47
	315	PHP	先輩・上司のための 「成果を生み出す新入社員」の育て方	①新人の可能性を引き出す ②新人の問題解決を支援する	2006年	○	2	25 ・ 27
	316	PHP	「成果目標管理」ケーススタディ集	①成果目標管理の導入発表 ②成果目標 一営業編一 ③成果目標 一事務編一 ④成果目標設定面談 一営業編一 ⑤中間レビュー 一営業編一 他	2008年	—	1	36
	317	PHP	ケースで学ぶ 実践!フィードバック あなたは部下の成長を支援できているか?	①フィードバックの基本 ②評価面談でのフィードバック ③日常のフィードバック	2019年	○	1	86
	318	PHP	星野仙一 ほめて、叱って、プロに育てる	若手を伸ばす一俺のやり方・考え方	1993年	—	1	30
	319	シュビキ	部下指導のコツ ほめ方・叱り方	①ほめる意味・ほめ方 ②叱る意味・叱り方	2009年	—	1	30

新入社員

若手・一般

管理職

経営

営業・販売

業種

ビジネス
CSマナ!

コンプライアンス・
ハラスメント

その他

教育研修用DVD[タイトル一覧]

ご利用(貸出)本数は、**セット本数も含めて1回につき、5本以内**とさせていただきます。
 ※印付きのセット(※印付:101、102、103、201、213、502、504、908、910、911)につきましては、1回につき1セットとさせていただきます。

カテゴリー	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内 容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
管理職	320	日経	管理職研修シリーズ 誰でも身につくリーダーシップ	①リーダーシップとは何か? ②信頼関係を築く3つの原則 ③信頼関係を築くコミュニケーション スキル ④人としての魅力を磨く	2014年	—	1	47
	321	PHP	上司と部下がペアで進める1on1 振り返りを成長につなげるプロセス	①人の成長に欠かせない「経験」 ②振り返りを成長につなげる「1on1」 ③失敗例から考える「1on1」のポイント	2020年	○	1	80
	322	レビック	人材開発・業績向上と企業理念の実現に向けて 目標管理実践のポイント	①目標設定 ②達成へのプロセス管理 ③成果の評価	2019年	○ (CD-ROM)	3	25 ・ 31 ・ 18
経営	401	PHP	危機克服への道 松下幸之助に学ぶ指導者の条件	①非常事態宣言 ②是々非々の決断 ③営業本部長代行	1993年	—	3	30 ・ 27 ・ 30
	402	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第一章 経営者の持つべき信念	①世間は正しい ②商売は真剣勝負 ③一人の責任 ④企業は誰のものか	1992年	—	1	19
	403	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第二章 人を活かすポイント	①将来の方向を示す ②部下が偉く見えるか ③部下の提案を喜ぶ ④適材適所と素直な心	1992年	—	1	19
	404	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第三章 事業発展の勘所	①上には上がある ②利益とは ③二軒のぜんざい屋 ④雨が降れば傘をさす	1992年	—	1	19
	405	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第四章 困難に打ち勝つ	①苦労は買ってでも ②昭和不況時の体験 ③つまずきの原因は ④戦の中での商売よりも	1992年	—	1	18
	406	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第五章 人を育てるコツ	①部下の力を引き出す ②人を育てる基本は… ③たえず訓練を ④自分で自分を育てる	1992年	—	1	19

カテゴリー	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内 容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
経営	407	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第六章 経営者の悩み	①千の悩みも ②悩みの不安の中で ③判断のよりどころ ④愚痴の聞き役を	1992年	—	1	19
	408	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第七章 成功への心構え	①経営のコツを自得する ②好きになる ③治にいて乱を忘れず ④松下電器発展の要因	1992年	—	1	19
	409	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第八章 人づかひの妙	①60%の可能性があれば ②ただ任せるだけでは ③適切な要求者になる ④欠点を知らせる ⑤経営者次第	1992年	—	1	20
	410	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第九章 決断の心得	①決断してこそ経営者 ②迷いと判断 ③引きさがる決断 ④衆知のカクテルを	1992年	—	1	19
	411	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第十章 経営者の責任	①失敗の責任は… ②責任と給料 ③利益確保は義務 ④経営者の出処進退	1992年	—	1	20
	412	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第十一章 社員の意欲を高める	①不平不満の原因 ②自由な意見具申 ③大胆に人を使う ④熱意が大切	1992年	—	1	20
	413	PHP	<松下幸之助> 商売の基本・経営の要諦 第十二章 経営者の生きがい	①瞬時も休めない生活 ②きびしさの中に ③全力を尽くした後に ④経営者と遊び ⑤現代は芝居の舞台	1992年	—	1	23
414	レビック	新・会社法 活用の戦略 ～企業活動にこう活かせ!～	①速解!新会社法 ②会社の設立と設計 ③企業運営への活かし方	2005年	—	1	77	
415	PHP	成功する採用面接 「即戦力」を見出す コンピテンシー・インタビュー	①面接官の基本と心得 ②面接での質問の仕方	2002年	—	2	29 ・ 31	

新入社員
若手・一般
管理職
経営
営業・販売
業種
ビジネス CSマナー!
コンプライアンス・ ハラスメント
その他

教育研修用DVD[タイトル一覧]

ご利用(貸出)本数は、**セット本数も含めて1回につき、5本以内**とさせていただきます。
 ※印付きのセット(※印付:101、102、103、201、213、502、504、908、910、911)につきましては、1回につき1セットとさせていただきます。

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
経営	416	PHP	ケースで学ぶ 人事考課の基本と実践	①人事考課とは ②営業課長の場合 ③経理課長の場合 ④製造課長の場合	2010年	○	1	120
	417	PHP	こんな管理者が問題を起こす! ～トラブル防止のための責任者心得～	①なぜトラブルが起きるのか ②どうすればトラブルを防げるのか	1998年	—	2	32 ・ 22
営業・販売	501	PHP	「顧客の心をとらえる営業」実践心得 こうすれば顧客から歓迎される	①なぜ成績が上がらないのか? ②顧客の心をいかにとらえるか	2004年	—	2	28 ・ 30
	502*	レビック	セールススキルアップシリーズ 基本編	成長へのチャンスを掴むセールスマインド ①出会いを創造するアプローチ ②課題共有へのヒアリング ③価値を共有するプレゼンテーション ④決断を促すクロージング 他	2007年	○	6	18 ・ 27
	503	レビック	顧客を作る 新・販売スタッフシリーズ	①接客対応の基本 ②接客マナーの「チェックポイント10」	2010年	—	2	50 ・ 50
	504*	レビック	セールス実践スキル講座	①計画立案と業務改善 ②セールス活動の基本 ③提案と交渉の基本 ④情報収集と共有の基本 ⑤コミュニケーションの基本 他	2014年	○ (CD-ROM)	7	32 ・ 47
業種(製造)	601	PHP	あなたが守る! 製造現場のコンプライアンス	①法令なんて自分たちには関係ない? ②産業ゴミの試作品を持ち帰った ③自転車通勤で定期代を浮かせた ④5Sなんて面倒だ ⑤“労災かくし”を指示された 他	2011年	○	1	45
	602	PHP	設備6大ロス改善シリーズ 「スピード・アップ」実践のポイント	①<着眼編>速度ロス発生の要因とは? ②<実践編>「スピード・アップ」改善の 進め方	1991年	—	2	26 ・ 27
	603	PHP	クイズで高めよう安全意識 製造現場の“不安全”を探せ! 安全QUIZ	①どこが不安全状態? ②どれが不安全行動?	1995年	—	2	24 ・ 29

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
業種(製造)	604	PHP	変化に対応 5S再挑戦!	①<意識変革編>職場の5Sレベルを チェック! ②<再構築編>5Sのあるべき姿と 実践ポイント ③<定着発展編>5Sを進化させる 仕組みとノウハウ	2012年	—	3	25 ・ 21 ・ 27
	605	PHP	成果が出る「5S」の考え方・進め方 (日本語・英語・中国語・スペイン語・ ポルトガル語・ベトナム語対応)	①5S活動の取組事例 ②床・通路にこだわった物流5S ③必要なモノがすばやく取れる手元化5S ④品質をよくする5S 他	2008年	—	1	60
	606	PHP	しっかり実践! 事例で学ぶ 安全活動 (日本語・英語・中国語・ポルトガル語対応)	①仕事をしている場面の把握の善し悪し ②考え方の善し悪し ③作業動作の善し悪し ④機械・設備の不具合 ⑤付帯機械設備の不具合	2006年	—	1	51
業種(食品)	607	PHP	災害事例に学ぶ 製造現場の安全対策 (日本語・英語・中国語・タイ語・インドネシア語対応)	①設備の間欠運動中に手を… ②無意識に置いていた左手に台車が… ③設備が停止していると思いついで 回転体に触ったら… ④回転体のロールに作業着の袖が 引っかかり… 他	2017年	—	1	95
	608	PHP	人が育つ「トヨタ式」改善の進め方 競争力に強いモノづくりのポイント	①大改革に成功 なぜチャレンジ企業は成果が出たのか ②着手のポイント 「5S」と「かんぱん」 ③改善のポイント 「標準化」と「改善サイクル」	2005年	—	3	26 ・ 26 ・ 26
業種(医療)	609	PHP	食品衛生シリーズ 管理・監督者のための 衛生指導の基本と心得	①衛生面をチェックする! 管理・監督者の役割 ②作業手順を守らせる! 衛生指導の実践ポイント	1998年	—	2	23 ・ 20
	610	PHP	私たちのホスピタリティ挑戦! 患者さまの笑顔が嬉しくて	①患者さまに“心を満たす医療”を! ②全職員がスーパースター ③ホスピタリティ実践を支えたクレド ④ホスピタリティは進化しなければならない ⑤働きがいのある職場づくり 他	2010年	—	1	54
	611	日経	医療スタッフの接遇マニュアル	①基本的な接遇マナー ②医療現場のコミュニケーションスキル ③ケース別対応	2009年	○	1	45
	612	日経	こころをつかむ 介護職員研修シリーズ	①介護職員に求められる意識と基本接遇 マナー ②施設内介護で求められる接遇マナー ③訪問介護で求められる接遇マナー	2019年	○	3	31 ・ 32 ・ 33

新入社員
若手・一般
管理職
経営
営業・販売
業種
ビジネスマナー!
コンプライアンス・
ハラスメント
その他

教育研修用DVD[タイトル一覧]

ご利用(貸出)本数は、セット本数も含めて1回につき、5本以内とさせていただきます。
 ※印付きのセット(※印付:101、102、103、201、213、502、504、908、910、911)につきましては、1回につき1セットとさせていただきます。

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
ビジネス マナー・CS	701	PHP	お客さまをファンにする ホスピタリティ・マインド [実践1]品格あるマナーで好感度アップ	①身だしなみ ②表情 ③立ち居振舞い ④言葉づかいと声の出し方 ⑤挨拶 他	2009年	○	1	75
	702	PHP	お客さまをファンにする ホスピタリティ・マインド [実践2]気くばりで顧客満足度アップ	①ファンをつくる ②ほめ上手になる ③聞き上手になる ④会話上手になる ⑤察する力を身につける 他	2009年	○	1	65
	703	PHP	お客さまをファンにする ホスピタリティ・マインド [実践3]心くばりで感動を共有しよう	①ロイヤルカスタマーをつくる ②NOと言わないサービス ③感動を与える ④フォローアップ ⑤風土づくり 他	2009年	○	1	71
	704	PHP	お客さまの心をつかむ 実践!ホスピタリティ 気づく・考える・行動する	①「気づきメモ」で職場が活性化 ②「SMILE&SEXY」で自分物語をつくらう ③「心あたたか明光義塾」の実践	2007年	○	1	65
	705	PHP	「心が伝わる」ビジネスマナーの基本	①企業人・社会人として働くということ ②笑顔・あいさつ・言葉づかい ③電話の受け方・かけ方の基本 ④携帯電話・メールの基本 ⑤他社を訪問するときの基本マナー 他	2012年	○	1	88
	706	PHP	速習ビジネスマナー!	①信頼される電話対応 ②好感をよぶ接客・訪問	2004年	○	2	60 ・ 60
	707	シュビキ	eメールのビジネスマナー	①ビジネスとeメール ②書き方 ③信頼されるために	2009年	—	1	30
	708	レビック	ガツン!ビジネスマナーシリーズ	①「ほら、そこが違う!」ものいい、ふるまい ②「まずはここから!」信頼されるマナー とルール	2011年	—	1	39
	709	日経	ビジネス電話対応シリーズ 対応の基本からクレーム対応まで	①会社の印象を良くするビジネス電話 の基本 ②クレーム電話対応 基本編 ③クレーム電話対応 実践編	2008年	—	3	35 ・ 30 ・ 30

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
ビジネス マナー・CS	710	PHP	感動なくして販売なし 本気のCSはここまでやる! ホンダクリオ新神奈川	①幹部、主催者による「ビデオ事例視聴会」 ②社員による「ビデオ事例の視聴」 ③社員による「CS向上のディスカッション」	2005年	○	1	40
	711	PHP	ネットヨタ南国 成長が実感できるES 輝く笑顔が感動のサービスを生む!	①ESとCSの関係について ②ESとやりがいについて ③やりがいと人間性の尊重 ④価値観を共有する意義について ⑤どうすればモチベーションアップができる のか? 他	2008年	—	1	59
コンプライアンス・ ハラスメント	801	PHP	私たちのコンプライアンス 今、求められる一人ひとりの責任ある行動	①職場において ②お客様・消費者に対して ③取引先に対して ④会社に対して ⑤まとめ	2010年	○	1	75
	802	PHP	私たちのコンプライアンスⅡ 考えよう!あなたの行動、あなたの発言	①会社の経営理念を理解していない ②上司の指示がおかしいと感じたら… ③なぜお客様の声が大切か ④取引関係を利用して無理なお願いをした ⑤無断で残業をして注意された 他	2012年	○	1	65
	803	PHP	上司のコンプライアンス 違反をしない姿勢・させない責任	①コンプライアンスとどう向き合うか ②上司が違反を犯す場合 ③部下が違反を犯す場合	2020年	○	1	71
	804	PHP	早わかりシリーズ 危機管理編 これだけは知っておきたい コンプライアンス	①情報セキュリティ ②セクシュアルハラスメント	2012年	—	1	14
	805	PHP	早わかりシリーズ 危機管理編 これだけは知っておきたい セクシュアルハラスメント	①なぜ、今セクシュアルハラスメントが 問題なのか? ②職場のセクシュアルハラスメントとは? ③グレーゾーンとは? ④未然防止のために	2012年	—	1	23
	806	PHP	上司のハラスメント グレーゾーンをなくそう!	①ハラスメントとは何か ②ハラスメントのグレーゾーン ③グレーゾーンケース:セクハラ ④グレーゾーンケース:パワハラ	2017年	○	1	70
	807	PHP	上司のハラスメント2 グレーゾーン対応のポイント	①ハラスメントのグレーゾーン ②ケーススタディ:パワハラ ③ケーススタディ:セクハラ ④ケーススタディ:マタハラ	2018年	○	1	88

新入社員
若手・一般
管理職
経営
営業・販売
業種
ビジネス マナー・CS
コンプライアンス・ ハラスメント
その他

教育研修用DVD[タイトル一覧]

ご利用(貸出)本数は、セット本数も含めて1回につき、5本以内とさせていただきます。
 ※印付きのセット(※印付:101、102、103、201、213、502、504、908、910、911)につきましては、1回につき1セットとさせていただきます。

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内 容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
コンプライアンス・ハラスメント	808	PHP	上司のハラスメント3 グレーゾーンを生まないために	①ケーススタディ:パワハラ ②ケーススタディ:セクハラ ③ケーススタディ:マタハラ	2020年	○	1	91
	809	PHP	STOP!ザ・ハラスメント	①ハラスメントはなぜ起こるのか? ②原因別職場のハラスメント ③ハラスメントを起こさないために	2008年	○	1	47
	810	日経	ハラスメント対策は 「初期対応力」で決まる!	第1巻:リーダー・管理職、経営層に必須の 初期対応力 第2巻:被害に遭わない対応法、遭った時の 相談方法	2018年	○	2	31 ・ 28
	811	日経	パワハラを防ぐ アンガーマネジメント	①怒りとは ②怒りの原因 ③NGワード	2017年	—	1	38
その他	901	PHP	あなたが防ぐ!「情報漏えい」	①なぜ大切?情報セキュリティ ②どこまで知ってる?情報セキュリティ セルフチェック! ③取り扱い注意!情報資産 ④守ろう!情報セキュリティのルール	2007年	—	1	36
	902	PHP	早わかりシリーズ 危機管理編 これだけは知っておきたい 情報セキュリティ	①情報は会社の重要な資産 ②「情報」に忍び寄る「脅威」 ③身の周りにおける「情報管理」のポイント	2004年	—	1	22
	903	PHP	情報セキュリティマネジメントの基本	①今、なぜ企業の「情報管理」が問われる のか ②情報セキュリティマネジメントとは何か ③情報セキュリティ事故が起こったとき	2006年	○	1	31
	904	PHP	職場のメンタルヘルスケア 部下の「うつ」 上司にできること	①「うつ」のサイン ②うつ病を理解する ③部下の「うつ症状」 ④治療に向けて ⑤復職した部下への対応	2007年	○	1	35
	905	PHP	ストレス時代を生き抜くために 働く人のメンタルヘルス	①ストレスを正しく理解しよう ②ストレスの予防と解消法	2012年	—	2	18 ・ 20

カテゴリ	DVD ナンバー	製作	タイトル名	内 容	製作年	テキスト 有無	セット 数	所要時間 (分)
その他	906	PHP	メンタルヘルス・ケア実践のための 職場のストレスマネジメント	①管理監督者の役割 ②部下の心をひらく相談対応のノウハウ	2009年	—	2	25 ・ 25
	907	PHP	職場のパフォーマンスを高める 「メンタルヘルスケア」実践のポイント	①メンタルヘルスの必要性と基本的な 考え方 ②職場のコミュニケーションと部下の コンディション ③不調者の早期発見・早期対応 ④不調者の休職中・職場復帰への対応 ⑤管理監督者のセルフケア	2009年	○	1	58
	908*	レビック	職場でもっと女性が活躍するために シゴトのお作法	①じぶんせんりやく ②ロジカルシンキング ③効率アップのお仕事レシピ ④プレゼンテーション ⑤会議で作る仕事のリズム 他	2019年	—	8	16 ・ 49
	909	日経	働き方改革を成功させる ダイバーシティマネジメント	①「ダイバーシティマネジメント」ができない 管理職編 ②「ダイバーシティマネジメント」ができる 管理職編	2019年	○	1	39
	910*	レビック	テレワークでの生産性アップと 組織変革のための チームを強くするテレワーク仕事術 —全社員編—	①テレワーク概要 ②テレワークのリスクと情報セキュリティ 対策 ③テレワークとマネジメントスタイル ④リモートコミュニケーション ⑤チームコミュニケーション 他	2020年	—	7	11 ・ 34
911*	レビック	テレワークでの生産性アップと 組織変革のための チームを強くするテレワーク仕事術 —管理職編—	テレワークでのチームビルディング ①マネジメントスタイル変革 ②関係性構築 ③心理的安全性の確保 ④情報の透明性 テレワークでのチームコミュニケーション ⑤目的・目標の共有化 他	2020年	—	7	12 ・ 45	

新入社員
若手・一般
管理職
経営
営業・販売
業種
ビジネススマナ!
コンプライアンス・ハラスメント
その他

FFG経営者クラブよりインターネット・セミナーのご案内

FFG経営者クラブ会員の皆さまには、人材研修ツールとして、DVDの無料貸出サービスだけでなく、インターネット・セミナーもご利用いただけるよう環境を整えております。豊富なラインアップから、ご希望のセミナーを**24時間無制限**でご視聴いただけます。勉強会や社内研修にもお役立てください。

インターネット・セミナーは、インターネットでセミナー映像を視聴することにより、様々な経営情報が取得できるサービスです。



いつでも
24時間いつでも
受講できます!



どこでも
会社・自宅・出先
どこでもOK!



好きなだけ
気になるセミナーを
自由に選べます!

映像と音声による本格的なセミナー! さまざまな情報が満載!
●使いやすいサイトデザイン ●高画質「ハイビジョン」サイズ! ●PC、iPhone等、各種デバイスに対応

*掲載内容は予告なく変更する場合がございます。

こんな方に最適です

セミナーは受講したいけど
忙しくて時間がない!

24時間いつでも
ご利用いただけます。

継続的に社員研修を
行いたい!

勉強会(社内研修)などに
ご活用いただけます。

受講したいセミナーが
開催されていない!

600本以上の豊富なラインアップ
から自由に選べます。

一流の講師陣による豊富なセミナーが満載



■経営 ■実務 ■労務 ■税務・経理 ■法律 ■政治・経済 ■研修・人材育成 ■著名人 ■環境・高齢化 ■健康・ライフスタイル

お申込み方法

お取引銀行の営業店へお申込みください。

- DVDナンバー(101、201など)とタイトル名
- ご希望のお日にち

貸出期間について

当社休業日(土日祝日)を除き、5営業日(当社と営業店の配送期間を除く)です。

- ※貸出希望日の3営業日前までにお申込みください。
- ※在庫状況により貸出日が決まります。

DVDの受け取り・返却方法

お取引銀行の営業店にて、
お受け取り・ご返却をお願いします。

ご利用にあたってのお願い

- ご利用(貸出)本数は、セット本数も含めて1回につき5本以内とさせていただきます。
※印付きのセット(※印付:101、102、103、201、213、502、504、908、910、911)につきましては、1回につき1セットとさせていただきます。
- 著作権法で禁じられていますので、ダビングは固くお断りいたします。転貸もお断りいたします。
- DVDを破損または紛失された場合は、弁償していただく場合がございます。

ログイン方法のご案内

- 1 『FFG経営者クラブ』で検索
- 2 インターネット・セミナーのログインボタンをクリック
- 3 ID(経営者クラブ会員番号)、パスワードを入力後、ログイン
- 4 インターネット・セミナーページが開きます



FFG経営者クラブ会員さまは
全て無料で視聴できます。

ピックアップセミナー